

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 28.03.2013 № 68

*г. Ханты-Мансийск*

Об утверждении Правил предоставления

субсидий организациям на возмещение

недополученных доходов

по транспортировке газа при реализации

природного газа на территории

Ханты-Мансийского района

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ханты-Мансийского района и на основании заключенных соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения с органами местного самоуправления отдельных сельских поселений, входящих в состав Ханты-Мансийского района:

 1. Утвердить Правила предоставления субсидий организациям на возмещение недополученных доходов по транспортировке газа при реализации природного газа на территории Ханты-Мансийского района.

 2. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

 3. Опубликовать постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ Ю.И.Корниенко.

И.о. главы администрации

Ханты-Мансийского района Т.Ю.Горелик

Приложение

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от 28.03.2013 № 68

Правила

предоставления субсидий организациям на возмещение недополученных доходов по транспортировке газа при реализации природного газа на территории Ханты-Мансийского района

1. Правила предоставления субсидий организациям на возмещение недополученных доходов по транспортировке газа при реализации природного газа на территории Ханты-Мансийского района (далее – Правила) определяют категории организаций и порядок предоставления и возврата в случае нарушения установленных условий при предоставлении субсидий (далее – субсидии) в связи с оказанием услуг потребителям по социально ориентированным тарифам.

2. Право на предоставление субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее –заявитель), эксплуатирующие газораспределительные сети на территории Ханты-Мансийского района, находящиеся в муниципальной собственности.

3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по социально ориентированному тарифу, не обеспечивающему возмещение издержек заявителя в размере разницы между экономически обоснованным и социально ориентированным тарифами.

3.1. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета Ханты-Мансийского района в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы о бюджете Ханты-Мансийского района в соответствии со сводной бюджетной росписью.

3.2. Допускается предоставление субсидии за текущий квартал авансовым платежом в сумме, не превышающей бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Ханты-Мансийского района.

3.3. Субсидии рассчитываются по следующей формуле:

Eпл. = (Тэо– Т со)\* n , где:

Eпл. – общая сумма плановой субсидии по сельскому поселению, в рублях;

n – объем реализации природного газа;

Тсо – социально ориентированный тариф;

Т эо – экономически обоснованный тариф.

В целом по району субсидия рассчитывается как сумма субсидий по сельским поселениям.

4. Субсидии предоставляются на следующих условиях:

наличие государственной регистрации в качестве юридического лица;

наличие договора аренды газораспределительных сетей, находящихся в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района;

отсутствие факта административного приостановления деятельности в течение года, предшествовавшего периоду, в котором заявитель претендует на предоставление субсидии;

 отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством;

предоставление надлежащим образом оформленной первичной документации по оказанию услуг;

наличие разрешений и (или) лицензий, выданных уполномоченными органами, необходимых в соответствии с действующим законодательством для оказания услуг.

5. Предоставление субсидии администрацией Ханты-Мансийского района осуществляется в течение текущего финансового года на основании договора о предоставлении субсидии.

5.1. Для заключения договора на предоставление субсидии заявитель обращается в администрацию Ханты-Мансийского района с заявлением.

5.2. Перечень документов, необходимых для заключения договора:

копия документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица;

копия документа, подтверждающего права (полномочия) представителя юридического лица;

копии учредительных документов юридического лица;

банковские реквизиты и расчетный счет;

выписка из единого государственного реестра юридических лиц.

5.3. Документы, перечисленные в пункте 5.2 настоящих Правил, предоставляются заявителем одновременно с заявлением.

5.4. В подтверждение фактического оказания услуг заявитель представляет в администрацию района:

копии бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, заверенные юридическим лицом с отметкой налогового органа;

расчет суммы фактических расходов в разрезе статей затрат с приложением копий документов, подтверждающих расходы (недополученные доходы);

расчет фактического объема транспортировки газа по обслуживаемым газораспределительным сетям, подтвержденный поставщиком газа.

 6. Документы, перечисленные в пункте 5.4 настоящих Правил, предоставляются заявителем, заключившим договор о предоставлении субсидии, ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

 7. Перечисление субсидий за декабрь текущего финансового года осуществляется авансированием в сумме, не превышающей расчетный размер за предшествующий месяц, соответственно, с последующей корректировкой по итогам фактических показателей на основании представленных документов и возврата получателем в случае излишней выплаты.

 8. Заявление, документы предоставляются на бумажном носителе посредством личного обращения или направления по почте. Копии документов должны содержать удостоверительную надпись, подпись уполномоченного лица и печать. Копия должна быть без повреждений, иметь ясный текст, исключать подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления, а равно и документ, с которого сделана копия.

 9. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных для предоставления субсидии администрацией Ханты-Мансийского района.

 10. Заявление, документы, представленные заявителем, регистрируются при условии соответствия установленному перечню документов и требованиям, предъявляемым к ним, в течение не более пяти дней. Решение об отказе в приеме документов направляется заявителю в течение не более трех дней с момента его принятия.

 11. Договор о предоставлении субсидии заключается в течение тридцати дней с момента регистрации заявления и документов.

 12. Для предоставления субсидии получателю департамент строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (далее – уполномоченный орган) проводит экспертизу документов, подтверждающих фактическую реализацию товара, оказание услуг за отчетный период. По результатам экспертизы принимается решение о перечислении недополученных доходов, подлежащих возмещению в соответствии с заключением, по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее – заключение) в срок не более двадцати пяти дней. Копия заключения направляется получателю.

13. В предоставлении (перечислении) субсидии отказывается по следующим основаниям:

предоставление недостоверных сведений и документов;

невыполнение условий предоставления субсидии.

14. Плановый (предварительный) расчет суммы субсидии на очередной финансовый год рассчитывается уполномоченным органом администрации Ханты-Мансийского района и вносится на рассмотрение в проект бюджета Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период в установленном порядке.

 15. В договоре о предоставлении субсидии предусматриваются следующие условия:

 цель, условия предоставления субсидий;

 плановый размер субсидии;

 порядок и сроки представления документов (подтверждающих, соответственно, фактическое оказание услуг);

 порядок проведения проверок целевого использования субсидии;

 ответственность сторон за несоблюдение условий договора;

 порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;

 сроки предоставления субсидии.

16. Контроль целевого использования субсидии получателем осуществляется уполномоченным органом администрации Ханты-Мансийского района на основании заключенного договора о предоставлении субсидии в соответствии с действующим законодательством, муниципальными нормативными актами Ханты-Мансийского района, настоящими Правилами.

17. Нецелевым использованием средств субсидии признаются следующие нарушения:

 несоблюдение условий предоставления субсидии;

 недостоверность предоставленных сведений и (или) документов, послуживших основанием для предоставления субсидии;

 неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении субсидии.

18. Контроль целевого использования субсидии получателем осуществляется в форме документарной проверки на основании требования уполномоченного органа. Предметом проверки являются сведения, содержащиеся в организационно-распорядительной документации, документация по ведению бухгалтерского учета, касающиеся, соответственно, реализации товара, оказания услуг.

19. Факт допущения нецелевого использования субсидии получателем оформляется актом с указанием допущенного нарушения, на основании которого выставляется требование о возврате субсидии в бюджет Ханты-Мансийского района.

20. В течение десяти дней с момента выявления нарушения уполномоченный орган направляет в адрес получателя требование администрации Ханты-Мансийского района о возврате суммы субсидии, в котором указывается основание и денежная сумма, подлежащая возврату, с приложением акта проверки (далее – требование).

21. Требование является основанием для добровольного возврата бюджетных средств Ханты-Мансийского района, предоставленных в форме субсидии, в связи с нецелевым использованием или в случае, указанном в пункте 7 настоящих Правил.

22. Получатель в течение десяти дней с момента получения требования обязан возвратить субсидию в размере денежной суммы, указанной в требовании, путем перечисления в безналичной форме на счет, указанный в договоре о предоставлении субсидии, и предоставить органу, уполномоченному на осуществление контроля целевого использования субсидии, копию платежного поручения о возврате полученной субсидии.

23. В случае невыполнения требования о возврате субсидии взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Правилам предоставления субсидий

организациям на возмещение

недополученных доходов

по транспортировке газа при реализации

природного газа на территории

Ханты-Мансийского района

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Уполномоченного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

З А К Л Ю Ч Е Н И Е

о размере недополученных доходов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать период – месяц, квартал)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид недополученных доходов | Объем реализации газа | Экономически обоснованный тариф | Социально ориентированный тариф | Разница в тарифах | Финансовые средства к возмещению |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Подписи:

руководители отделов

уполномоченного органа

М.П.

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя или уполномоченного им лица)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года